

# Schoolgids 2022-2023



**Basisschool Martinus**



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Basisschool Martinus

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

#### Basisschool Martinus

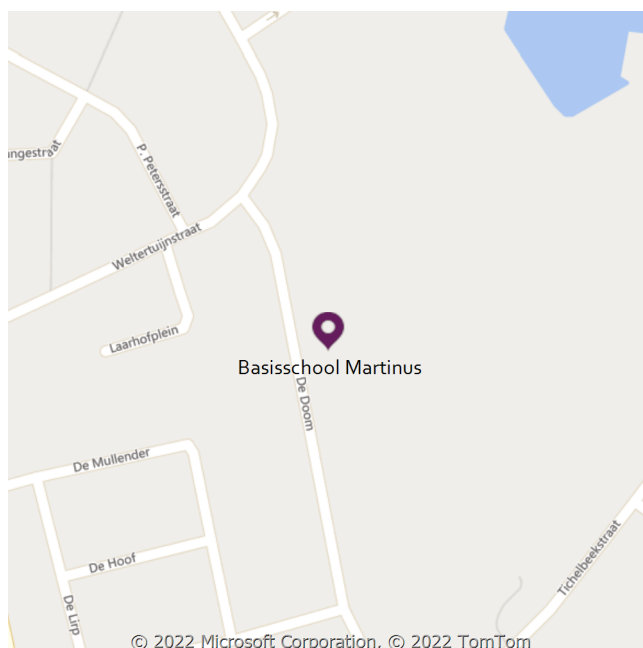
De Doom 11

6419CW Heerlen

☎ 045-5711559

🌐 <http://www.bsmartinus.nl>

✉ [info.martinus@innovo.nl](mailto:info.martinus@innovo.nl)



### Schoolbestuur

#### Stichting INNOVO - Onderwijs op Maat

Aantal scholen: 44

Aantal leerlingen: 9.057

🌐 <http://www.innovo.nl>

### Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Anja Dijk	<a href="mailto:anja.dijk@innovo.nl">anja.dijk@innovo.nl</a>

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Heerlen e.o..

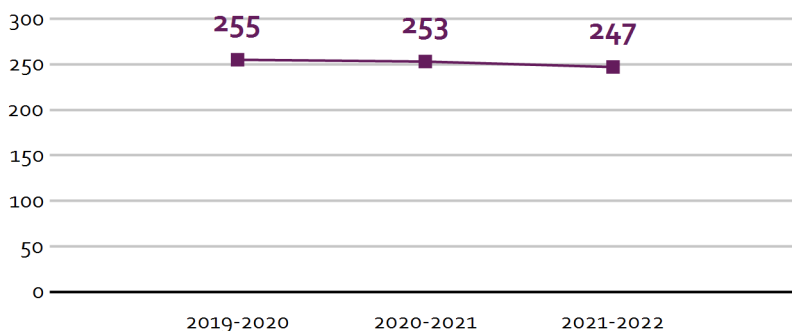
### Aantal leerlingen

## Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



### Definitieve leerlingenaantallen op teldatum van de afgelopen 4 schooljaren:

Leerlingenaantal per 01-10-2018: 274

Leerlingenaantal per 01-10-2019: 255

Leerlingenaantal per 01-10-2020: 253

leerlingenaantal per 01-10-2021: 247

Afgelopen schooljaar is de instroom van vierjarigen gegroeid. Per schooljaar bekijken we of (tussentijdse) instroom in een groep mogelijk is, dit staat beschreven in ons document aanmelding en toelating. Als uw kind tussentijds instroomt, nemen wij voorafgaand aan het besluit tot toelating altijd contact op met de vorige basisschool. De beslissing over toelating en verwijdering van leerlingen berust volgens de wet bij het bevoegde gezag (het bestuur van de school). In de dagelijkse praktijk ligt deze beslissingsbevoegdheid bij de directeur. Ouders die hun kind op onze school aanmelden onderschrijven/respecteren de identiteit en tradities van de school.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Duidelijkheid

Vertrouwen

Gedeelde verantwoordelijkheid

Onderwijsbehoeften

Ruimte voor talent

### Missie en visie

Onze school, in de wijk Welten, bestaat al ruim 100 jaar. We zijn in de eerste plaats een school waar we

het belangrijk vinden dat kinderen en hun ouders er met plezier naar toe komen. Waar iedereen zich gezien en gehoord voelt. Bijvoorbeeld door 's ochtends te beginnen met tien minuten inlooptijd, waarin kinderen de tijd en ruimte hebben om rustig binnen te komen. Wanneer je je veilig en prettig voelt komt je beter tot (samen)werken en leren. We laten ons leiden door onze missie: Vol vertrouwen samen bouwen aan talent. Als team zijn we gezamenlijk verantwoordelijk voor het onderwijs dat we geven. Onze kernwaarden zijn; gedeelde verantwoordelijkheid, talent aandacht geven, duidelijkheid, vertrouwen en afstemming. Zij bepalen een groot deel van ons handelen. Wij denken en geloven dat u die zult herkennen als u kennismaakt met de Martinus. Nieuwsgierig geworden? Neem gerust contact op met de school om een afspraak te maken voor een rondleiding. Wij laten u graag zien hoe we werken.

Bekijk ook eens onze website: [www.bsmartinus.nl](http://www.bsmartinus.nl)

## Identiteit

### Richting van de school

De Martinus is een katholieke basisschool. De aandacht voor levensbeschouwing is verweven in het onderwijs. Binnen thema's komen verschillende religieuze stromingen aan de orde. Respect voor ieders overtuigingen en gedachten staat hierbij bovenaan. Met respect voor ieders levensbeschouwing begeleiden, ondersteunen en helpen we de kinderen in het ontwikkelen van vaardigheden en attitudes om nu en in de toekomst actief betrokken te kunnen zijn bij en in onze maatschappij.

In groep 4 zijn er jaarlijks een aantal kinderen die meedoet aan de eerste Communie. De voorbereiding hierop gebeurt in samenwerking met de ouders en met de kapelaan van de kerk een eindje verderop. Deze bijeenkomsten vinden buiten schooltijd plaats. In groep 8 zijn er kinderen die meedoen aan het Vormsel. Ook deze viering en voorbereidingen vinden buiten schooltijd plaats.

### Gezonde school

Martinus is sinds mei 2022 in het bezit van het vignet Gezonde School. Dit is een kwaliteitskeurmerk voor scholen die werken aan het verbeteren van de gezondheid van hun leerlingen. Werken aan gezondheid loont. Het draagt bij aan betere schoolprestaties, minder schooluitval en een gezondere leefstijl. Wij streven naar actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat en we hebben aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van de kinderen. Onze school is in het bezit van het themacertificaat welbevinden, een vignet voor scholen die sterke sociaal-emotionele ontwikkelingskansen bieden aan kinderen.

Onze school kent een waterbeleid; alle drinkmomenten zijn vervangen door een watermoment. Kinderen krijgen van school een bidon en drinken alleen water. Er zijn twee watertappunten in ons schoolgebouw. Daarnaast zetten we vanaf begin schooljaar 2022-2023 traktatiebeleid om in feestbeleid. Dus niet meer trakteren, maar feestvieren in de klas en de jarige in het zonnetje zetten!

### Opleidschool

Basisschool Martinus is een opleidschool. Wij begeleiden studenten van de Nieuwste Pabo en van Fontys Hogeschool Pedagogiek. Ook stagiaires van het Vista collega kunnen bij ons werkplek-leren. We ondersteunen en begeleiden studenten in hun ontwikkeling en leren tegelijkertijd ook van hen. Zij brengen nieuwe inzichten en ideeën de school binnen en helpen zo ons onderwijs steeds verder te ontwikkelen. Het komt dan ook regelmatig voor dat stagiaires aanwezig zijn in de klas. Zij voeren

activiteiten uit onder begeleiding en verantwoordelijkheid van de mentor (groepsleerkracht of onderwijsondersteuner).

### **Cluster Heerlen-Voerendaal**

Martinus maakt onderdeel uit van Cluster Heerlen-Voerendaal. In dit cluster werken we samen met de basisscholen Tarcisius, Windekind, Cortemich, Bergop, Ransdaal en Klimmen. Zo'n zes keer per schooljaar vindt er overleg plaats tussen de directies van de scholen om zaken in gezamenlijkheid op te pakken kunnen zonder de "kleur van de school" uit het oog te verliezen. De focus ligt hierbij op; inzet personeel, onderwijsontwikkeling en scholingstrajecten.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Vanuit onze visie, waarin afstemming op onderwijsbehoeften en talenten van kinderen belangrijke uitgangspunten zijn, organiseren we het onderwijs. We werken in vier units met stamgroepen waarin kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar zitten.

- Unit 1 Groep 1 en 2
- Unit 2 Groep 3 en 4
- Unit 3 Groep 5 en 6
- Unit 4 Groep 7 en 8

De instructies van de basisvakken volgen kinderen in hun eigen leerjaar/niveau en vinden voornamelijk in de ochtenduren plaats. Leerkrachten zijn samen verantwoordelijk voor alle kinderen van een unit en geven daarnaast alle instructies van een leerjaar. De verwerking vindt plaats onder begeleiding van de leerkrachten en de onderwijsondersteuners. Hiervoor hebben we verschillende plekken ingericht, zoals de leerpleinen en de stilteruimte.

Het uitgangspunt voor de inrichting van ons gebouw is dat omgeving en leren elkaar versterken, een omgeving waarin iedereen graag aan het werk is en zich op zijn gemak voelt. De leerpleinen hebben we zo ingericht dat leerlingen in groepjes aan opdrachten kunnen werken. De stilteruimte biedt een plek om in alle rust zelfstandig aan het werk te gaan. De klaslokalen zijn instructieruimte en de plek van de stamgroep. In de crearuimte en in de multifunctionele ruimte kunnen kinderen praktisch, onderzoekend en ontwerpend aan de slag. En deze ruimtes gebruiken we gezamenlijk met Toff, de voor- en naschoolse opvang die nu definitief medegebruiker is van ons gebouw.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de groepen 1 en 2 staat spelend leren centraal. Kinderen ontwikkelen hun sociaal-emotionele en cognitieve vaardigheden. Het onderwijsaanbod bestaat uit de volgende hoofdonderdelen:

































































- Taalactiviteiten
- Rekenactiviteiten



- Motorische activiteiten
- Kunstzinnige, creatieve activiteiten
- Activiteiten op het gebied van zelfredzaamheid en oriëntatie op de wereld.

Doelen op deze gebieden worden binnen wisselende thema's aangeboden. De tijd die we hiervoor per gebied inplannen is dynamisch en wisselt per thema of is afgestemd op wat kinderen nodig hebben.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 uur	 2 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Engelse taal					 45 min	 45 min
Sociaal-emotioneel leren	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Zelfstandig werken	 1 uur	 1 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 3 uur	 3 uur
Schrijven	 1 u 30 min	 1 uur	 30 min	 30 min		
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Meer informatie vindt u op de website van schoolbestuur Innovo:  
<https://www.innovo.nl/verantwoording-verplichte-onderwijstijd.html>



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Leerpleinen en stilteruimte
- Multifunctionele ruimte met bibliotheek
- Crearuimte
- Peuteropvang
- Voor- en naschoolse opvang

## 2.2 Het team

Ons team bestaat uit leerkrachten, een directeur, een intern begeleider, onderwijsondersteuners, een administratief medewerker, stagiaires en vrijwilligers. Iedereen is vanuit zijn of haar rol een belangrijke schakel in het geheel. Een aantal leerkrachten heeft een specialisatie gedrag, het jonge kind, rekenen, meer- en hoogbegaafdheid of taal/lezen.

Vanuit onze scholenkoepel Innovo zetten we daarnaast expertise in om alle kinderen optimaal te ondersteunen.

- Judith Claessen, clusterverbinder passend onderwijs - gedrag
- Susanne Ubachs, clusterverbinder passend onderwijs - didactiek
- Melanie Bonnema - coach onderwijs ICT

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Er is een lerarentekort en iedere vervanging vraagt om flexibiliteit. Voor ons staat de kwaliteit van het onderwijs en het welbevinden van onze leerlingen en leerkrachten altijd voorop. Bij ziekte of verlof zoeken wij in samenspraak met collega's een passende oplossing waarbij we collega's en ouders zo min mogelijk belasten en op zoek gaan naar een zo stabiel mogelijke situatie voor de leerlingen. Dit vereist maatwerk.

Innovo is zelf risicodragend voor verzuim en verlof en dat betekent dat we binnen de toegedeelde formatie zelf zorgen voor het invullen van vervangingen. Alleen bij zwangerschapsverlof loopt dit anders. Hiervoor is een gezamenlijke pool van vervangende leerkrachten binnen Innovo. Indien er een leerkracht afwezig is hanteren we de volgende stappen:

- Een leerkracht, een onderwijsondersteuner of een LIO-stagiaire neemt de groep over.
- We verdelen kinderen over de groepen binnen de unit.
- De intern begeleider neemt de groep over (maximaal één dag)
- De directeur neemt de groep over (maximaal één dagdeel).
- Wanneer bovenstaande mogelijkheden uitgeput zijn, kan het voorkomen dat we u vragen uw kind een dag thuis te houden. We laten dit dan via ISY, ons communicatieplatform, aan u weten. Wanneer er voor kinderen echt geen opvang mogelijk is, zoeken we een oplossing binnen school.
- Het streven is om groepen niet meerdere dagen achter elkaar thuis te laten blijven. Indien het niet anders kan kiezen we een volgende dag voor het thuisblijven van een andere groep.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Martijntje*.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. Er is regelmatig overleg tussen de leidsters van de peuteropvang Martijntje en de leerkrachten over allerlei thema's. Dit is het koppeloverleg en zo ontstaat een doorgaande lijn.

In de groepen 1 en 2 werken we vanuit de SLO-doelen. Vanuit kennis van de leerlijnen en de daarbij behorende (tussen)doelen stellen we een gevarieerd lesaanbod samen. Verschillende vakgebieden bundelen we samen binnen een thema. Elk thema duurt drie tot vier weken. In het wekelijkse nieuwsbulletin en tijdens de wekelijkse spelinloop informeren we ouders hierover.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

In het schoolplan 2019-2023 staan de volgende streefbeelden beschreven:

- Op onze school is sprake van gedegen en toekomstgericht onderwijs.
- ICT is een doelgericht en effectief ondersteuningsmiddel binnen al onze vak- en vormingsgebieden.
- Op onze school kunnen wij omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
- Op onze school werken wij samen in de driehoek school-ouders-kind..
- Op onze school beschikken wij over een "toekomstbestendig" schoolgebouw.
- Op onze school bouwen wij samen aan talenten van leerlingen.
- Op onze school betrekken wij leerlingen optimaal bij het onderwijsleerproces.
- Wij zijn samen verantwoordelijk voor alle leerlingen.
- Leerkrachten werken samen in een professionele leergemeenschap.
- De school is een veilige plek voor alle betrokkenen.

Het accent in de onderwijsontwikkeling ligt de komende schooljaren op het veranderingstraject rondom 'onderwijs anders organiseren' en we willen hierin doorgroeien. Balans houden, blijven afstemmen en werken in units staat centraal. Daarnaast ontwikkelen we een cultuur waarin we samen met kinderen vaststellen wat er is geleerd en wat er nodig is om een volgende stap te maken. Samen vaardig worden en vaardig zijn in deze manier van kijken naar en praten met kinderen.

### Hoe bereiken we deze doelen?

Op Basisschool Martinus ontwikkelen en verbeteren we ons onderwijs voortdurend en planmatig. We volgen daarbij de zogenaamde PDCA cyclus: Plan-Do-Check-Act. Vanuit een vierjarig Schoolplan, waarin de doelen en ambities voor de lange termijn zijn beschreven, maken we elk jaar een jaarplan waarin de doelen, activiteiten en werkwijze beschreven staan.

#### Onderwijs

Op het gebied van onderwijs en opbrengsten maken we gebruik van de vier sleutels voor een effectieve les:

1. Het lesdoel
2. De kortste weg naar Rome
3. Actieve betrokkenheid
4. Afstemming

Dit helpt ons om steeds weer onze lessen zo voor te bereiden dat kinderen leren wat we voor ogen hebben en dat we in ons aanbod rekening houden met hoe kinderen leren.

## Volgen

Naast de eerder beschreven toetsen, van methodes en Cito, praten we met en kijken we naar kinderen. Dat geeft ons veel informatie over wat en hoe kinderen leren. We brengen zo steeds beter in kaart wat belemmerende en stimulerende factoren zijn en waar onderwijsbehoeften van kinderen liggen. Inmiddels doen we actief ervaring op met formatief handelen. Samen met kinderen stellen we vast waar kinderen staan in hun ontwikkeling. Welke doelen zijn bereikt, wat is de volgende periode van belang en hoe gaan we dat organiseren.

## Professionalisering

Vanuit de speerpunten die in het jaarplan zijn geformuleerd, organiseren we professionalisering van het team. Zo staat komend schooljaar scholing en invoering van de Enigma-aanpak op de agenda. De training en aanpak van Enigma zijn erop gericht om focus aan te brengen bij cruciale doelen van rekenen.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

In ons Schoolondersteuningsprofiel geven we een overzicht waar we als school staan. Vervolgens blijven wij als Basisschool Martinus telkens in ontwikkeling om onze basiskennis te blijven uitbreiden en vernieuwen door middel van scholing voor het hele team en door individuele scholing.

Binnen ons schoolbestuur Innovo zijn we actief betrokken om onze kennis te delen met collega-scholen en ook van diezelfde collega-scholen te kunnen leren. Alles gericht om als school zo goed mogelijk aan te kunnen sluiten op het bieden van Passend Onderwijs. We werken standaard op vijf verschillende instructieniveaus. Naast de drie reguliere aanpakken, bieden we aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen en aanbod voor leerlingen die langzamer leren. We blijven in ontwikkeling om zo concreet mogelijk te werken aan het bieden van de juiste uitdagingen voor onze kinderen.

Voor meer informatie over ons schoolondersteuningsprofiel verwijzen we naar onze website: [www.bsmartinus.nl](http://www.bsmartinus.nl)

Voor meer informatie over het samenwerkingsverband: <https://www.innovo.nl/informatiesamenwerkingsverbanden.html>

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Door 'onderwijs anders organiseren' zijn wij steeds beter in staat om onderwijs zo passend mogelijk te maken voor onze kinderen. Komend schooljaar zetten wij expliciet in op cruciale doelen bij rekenen en bouwen wij verder aan een gemeenschappelijke kennisbasis formatief handelen.

### **Gediplomeerde specialisten op school**

#### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

De intern begeleider coacht en ondersteunt leerkrachten bij het afstemmen van de begeleiding en de leerstof van de groep en/of van de individuele leerling. Hij helpt leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen. Daarnaast bewaakt de intern begeleider samen met het team de leerlijnen van de school.

De specialisten voor rekenen, taal/lezen en (hoog)begaafdheid zijn de aanjagers van onderwijsontwikkeling op deze gebieden. Groepsleerkrachten kunnen ondersteuning krijgen van de specialist bij het maken van onderwijskundige keuzes. De input die specialisten geven kan bestaan uit analyses van toetsen, observaties en gesprekken met collega's, leerlingen en ouders.

De specialisten en de intern begeleider werken samen bij het concretiseren van de doelen en te behalen resultaten per vak: wat willen we onze leerlingen de komende periode leren en hoe?

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

De intern begeleider en de gedragsspecialisten werken samen bij het bewust vormgeven van het pedagogische klimaat op onze school. Zij bewaken de aanpak PBS en SSG. Zij ondersteunen leerkrachten, ouders en kinderen bij hulpvragen.

Daarnaast coördineert de intern begeleider alle extra hulp en ondersteuning op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling. Hij inventariseert welke leerlingen extra begeleiding nodig hebben en organiseert deze begeleiding.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Binnen onze school zetten we expliciet in op executieve functies. We werken van groot naar klein; versterken van executieve functies in de grote groep, waar wenselijk in subgroepen en individueel. De specialist meer- en hoogbegaafdheid bewaakt de aanpak en begeleidt leerkrachten en onderwijsondersteuners. Bijzonderheden op het gebied van executieve functies komen expliciet aan de orde bij groeps- en leerlingbesprekingen.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Sociale veiligheid.

We willen een school zijn waar leerlingen, personeel en ouders zich thuis voelen. Dat betekent dat we geen ongewenst gedrag, pestgedrag, diefstal, agressie, geweld, discriminatie of (seksuele) intimidatie accepteren op school. Leerlingen moeten zich veilig voelen, zodat ze in staat zijn om te leren en zich optimaal te ontwikkelen.

Wat doen wij op het gebied van sociale veiligheid:

- We werken met elementen van het programma SchoolWide Positive Behavior Support (SWPBS).
- We werken met Sociaal Sterke Groep; effectieve conflicthantering.
- We betrekken leerlingen actief bij het maken van school-, groeps- en gedragsregels.
- De leerlingenraad heeft een signalerende functie.
- We hebben een goed functionerend knooppunt onder leiding van de intern begeleider samen met de schoolarts en de jeugdconsulent.
- We hebben een anti-pestprotocol en bespreken dat in alle groepen.
- Er is een lik-op-stuk beleid; bij mishandeling, bedreigen of vernieling doen we aangifte bij de politie.
- Bij discriminatie en geweld informeren we ouders en betrekken hen bij het corrigeren van dit gedrag.
- We blijven de ontwikkelingen vanuit de overheid op dit gebied volgen.

### **Handle with Care**

De Gemeente Heerlen neemt met alle Heerlense scholen deel aan het project Handle with Care. Als de politie vanwege huiselijk geweld bij een gezin thuis is geweest, dan wordt de school hierover geïnformeerd. De werkwijze is simpel. Als de politie aan de deur komt vanwege huiselijk geweld in een gezin met kinderen, dan stuurt het een Handle with Care signaal naar Veilig Thuis, die het op haar beurt weer doorgeeft aan leerpllicht. Dit signaal bevat alleen de naam en geboortedatum van het kind en het codewoord Handle with Care. Leerpllicht stuurt dit signaal door naar de juiste school zodat de leraar voor het begin van de les weet dat deze leerling extra aandacht en steun kan gebruiken. Voor meer informatie kunt u terecht bij de directie en op de volgende website: [www.augeo.nl](http://www.augeo.nl)



## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen jaarlijks een vragenlijst af bij de groepen 7 en 8 via de Enquêtetool van Vensters. Daarnaast nemen we digitale vragenlijsten van Viseon af bij de groepen 3 t/m 8 en maken we gebruik van de gegevens uit het tweejaarlijks Innovobreed tevredenheidsonderzoek. Daarin onderzoeken we de veiligheidsbeleving van leerlingen, medewerkers en ouders. We voeren kindgesprekken.

Viseon zetten we een keer per jaar in en brengt het sociaal-emotioneel functioneren van de leerlingen in kaart. Vanaf groep 5 is er een aparte leerlingenlijst en zijn er enkele aanvullende vragenlijsten beschikbaar. De lijsten bevatten vragen op de domeinen sociaal gedrag, welbevinden, zelfbeeld, werkhouding en leeromgeving.

Met de OK-thermometer houden we op een simpele manier de vinger aan de pols. Leerlingen van groep 3-8 vullen zo'n tien keer per schooljaar de OK-thermometer in, kinderen van groep 1-2 vier keer. Binnen de kleutergroepen worden twee vragen gesteld:

- Vind je het fijn in de klas?
- Heb je een fijne juf of meester?

Bij de OK-thermometer van groep 3- 8 komen de volgende vragen aan bod:

- Gaan de kinderen in jouw groep prettig met elkaar om?
- Voel je jezelf prettig in de groep?
- Hoe prettig vind je de omgang met de juf of meester?

De kinderen geven hun antwoord met behulp van drie thermometers. De invulling is subjectief, er is sprake van een signaalfunctie. Bij een score lager dan 6 vindt er altijd een persoonlijk gesprek plaats met het kind, om na te gaan wat er aan de hand is en wat verbeterd kan worden. Communicatie is in deze belangrijk.

Nog een belangrijke vraag op de OK-thermometer is of een kind regelmatig door iemand lastig gevallen wordt. Als een kind deze vraag met "ja" beantwoordt dan voert de leerkracht ook altijd een gesprek met het kind en gaat de leerkracht over tot actie als dit nodig is. Na drie afnamemomenten bekijkt de leerkracht of er bij een kind sprake is van een patroon. Is dit het geval gaat de leerkracht over dit patroon met de leerling in gesprek en met de intern begeleider.

Meer informatie via de link

<http://www.innovo.nl/sociale-veiligheid-op-school.html>

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Ramon Klein	<a href="mailto:ramon.klein@innovo.nl">ramon.klein@innovo.nl</a>
vertrouwenspersoon	Manon Claus	<a href="mailto:manon.claus@innovo.nl">manon.claus@innovo.nl</a>



## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op de Martinus vinden we samenwerken en een goede relatie met ouders belangrijk. Er zijn verschillende manieren waarop we ouders betrekken bij school. Ouders kunnen meedenken, meedoen en meepraten. We vormen met kinderen-ouders-leerkracht een driehoek die samenwerkt om de ontwikkeling van elk kind zo goed mogelijk te ondersteunen. Ieder heeft hierin een eigen verantwoordelijkheid en taak.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wekelijks informeren we ouders over de sfeer en activiteiten in de groep en in de school. De leerkracht en de directie plaatsen elke vrijdag een nieuwsbulletin. Hiervoor maken we gebruik van het digitale ouderplatform ISY. Elke ouder ontvangt bij inschrijving van hun kind een unieke inlogcode. Naast deze nieuwsberichten vindt u hier ook informatie als de jaarkalender, korte vragen of berichten vanuit de groep. Ook kunt u uw kind in ISY afwezig melden of een verzoek voor verlof indienen.

Aan het begin van het schooljaar nodigen wij u uit voor een startgesprek. Een startgesprek is een individueel gesprek met de leerkracht. Kinderen zijn hierbij aanwezig, ongeacht hun leeftijd. Het gesprek is namelijk bedoeld om samen een goede start te maken. Daarna zijn er in de loop van het schooljaar meerdere momenten, gekoppeld aan rapportage, waarop u wordt uitgenodigd voor een gesprek. De data hiervoor kunt u vinden in de jaarkalender van school. We hechten eraan dat de lijntjes met ouders kort zijn. Dat betekent dat er tussentijds, op vraag van ouders of leerkracht, gesprekken gepland kunnen worden om voortgang of andere zaken met elkaar te bespreken.

Voor gescheiden ouders is via onderstaande link te lezen hoe de informatievoorziening is geregeld.

<https://www.innovo.nl/informatievoorzieningen-gescheiden-ouders.html>

#### Klachtenregeling

De klachtenregeling is alleen van toepassing als u met uw klacht niet ergens anders terecht kunt. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen wij in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze afhandelen. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u een beroep doen op deze klachtenregeling. Om hierbij alles in goede banen te leiden is er een duidelijke klachtenprocedure ontwikkeld.

Deze is te vinden via onderstaande link naar de website van Innovo.

<https://www.innovo.nl/klachten-en-klachtenprocedure.html>

Hier is ook de regeling voor schorsen en/of verwijderen te vinden.

<http://www.innovo.nl/schorsing-en-verwijdering.html>

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders kunnen meedenken.

Bijvoorbeeld door lid te worden van de MR of de Oudercommissie. Gedurende een schooljaar kunnen ouders ook uitgenodigd worden om, binnen de speerpunten van de school, mee te denken over bepaalde thema's.

Ouders kunnen meedoen.

Bijvoorbeeld door hun kwaliteiten in te zetten bij thema's of activiteiten in de school. Of door kinderen te begeleiden bij uitjes en excursies. Komend schooljaar organiseren wij keuzemiddagen met wisselende workshops voor kinderen; zoals koken, schilderen, tuinieren, musiceren. we nodigen ouders uit workshops te verzorgen.

In gesprek.

Regelmatig, in een vaste structuur, gaan we met ouders in gesprek over de ontwikkeling van hun kind (eren) en wat daarbij nodig is. Hier hebben we samen een verantwoordelijkheid en taak in. Zo bewaken we de driehoek kind-ouders-school.

### Medezeggenschap

Medezeggenschap in het onderwijs is geregeld via de Medezeggenschapsraad. De Medezeggenschapsraad heeft overlegrecht, informatierecht, instemmings- en adviesrecht. Het instemmingsrecht heeft veelal betrekking op zaken die het personeel betreffen, het adviesrecht gaat meer over zaken die de organisatie aangaan. De Medezeggenschapsraad van Martinus is gedurende schooljaar 2022-2023 als volgt samengesteld:

Raymond Clement (oudergeleding, voorzitter)

Claudia Opdenakker (oudergeleding)

Laurens Edie (oudergeleding)

Ramon Klein (personeelsgeleding)

Manon Kemmerling (personeelsgeleding)

Britt Scipio (personeelsgeleding)

Via onderstaande link vindt u meer informatie over de wet op de medezeggenschap.

<https://www.innovo.nl/medezeggenschap-schoolgids.html>

### Oudervereniging

Ouders in de oudervereniging ontwerpen en organiseren samen met het team tal van activiteiten binnen onze school. Daarnaast adviseren zij over zaken die voor ouders en leerlingen belangrijk zijn.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

In Nederland ontvangen scholen rijksbekostiging om onderwijs te verzorgen en met die middelen moeten scholen het in beginsel doen. Natuurlijk biedt meer budget meer mogelijkheden, maar die keuze maakt INNOVO niet als het gaat om ouderbijdragen. Met ingang van 1 augustus 2020 zijn alle vrijwillige ouderbijdragen afgeschaft op alle INNOVO scholen. Daarbij is per 1 augustus 2021 de nieuwe Wet vrijwillige ouderbijdrage in werking getreden. Elke leerling moet mee kunnen doen aan alle activiteiten die school buiten de gewone lessen om organiseert, ook als ouders de vrijwillige bijdrage niet willen of kunnen betalen. Als de oudervereniging een bijdrage int of een activiteit organiseert, valt dit onder de Wet vrijwillige ouderbijdrage. Voor extra activiteiten zoals een schoolkamp of een schoolreis kan wel een eigen vrijwillige bijdrage in de kosten van deelname worden gevraagd.

Meer informatie is te vinden op: [Vrijwillige ouderbijdrage: brochure, visual en praktijkvoorbeelden | Publicatie | Rijksoverheid.nl](#)

Voor extra activiteiten zoals sinterklaasfeest, kerstfeest, paasfeest, schoolreis en schoolkamp vragen wij een vrijwillige bijdrage. De hoogte van deze bijdrage is afhankelijk van de bestemming van de schoolreis en van het kostenplaatje van het schoolkamp.

Wanneer u de vrijwillige bijdrage niet wilt of niet kunt betalen heeft dit geen gevolgen voor uw kind. We sluiten geen kinderen uit van deelname aan activiteiten.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer uw kind ziek is of een bezoek aan een arts moet brengen, kunt u dit melden via ISY, het digitale ouderplatform. Wij verzoeken u om tandarts- en doktersbezoeken zoveel mogelijk buiten lestijd te plannen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

U kunt verlof aanvragen via ISY. Voor bijzondere situaties kunt u hiervoor contact opnemen met de directeur en het verzoek voorleggen. De directeur neemt een besluit over het al dan niet toekennen van verlof. De directeur is daarbij gehouden aan de wettelijke regels. Via de link hieronder kunt zien wat deze wettelijke regels zijn.

Wanneer kinderen zonder toestemming thuisblijven is de directeur verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.

Meer informatie vindt u via de link:

<https://www.innovo.nl/bestrijden-verzuim-en-vroegtijdig-schoolverlaten-buitengewoon-schoolverlof.html>

## 4.4 Toelatingsbeleid

Op onze school plannen wij voorafgaand aan de aanmelding een kennismakingsgesprek met ouders. Aanmelding leidt niet automatisch tot inschrijving. Voorafgaand willen wij informatie in over uw kind bij de peuteropvang, kinderopvang of school van herkomst. Dit doen wij om ervoor te zorgen, dat kinderen de zorg krijgen die ze nodig hebben. De schoolleiding overlegt intern of onze school de benodigde zorg en expertise kan bieden. Is binnen onze school de expertise voor de benodigde zorg niet of in onvoldoende mate aanwezig, dan kunnen wij niet overgaan tot plaatsing van uw kind. Samen met u zoeken wij dan naar een school die deze zorg wel kan bieden. Als onze school de zorg voor uw kind wel kan bieden en er plek is, dan schrijven wij uw kind in.

Aanvullende informatie over de start van vierjarige leerlingen:

- De wet biedt de kinderen de gelegenheid om een aantal wenmomenten in te plannen. Bij ons op school bestaat de mogelijkheid om te kiezen voor vijf dagdelen, voorafgaand aan de vierde verjaardag. Wij overleggen dit met ouders.

- De leerling kan starten op de dag van de vierde verjaardag.
- De leerling is zindelijk.

Meer informatie vindt u via de link

<https://www.innovo.nl/regels-voor-toelating.html>

## **Toelatingsbeleid**

Martinus is één van de 44 scholen van Stichting Innovo en heeft de mogelijkheid om - binnen door het bestuur gestelde kaders - schoolspecifiek toelatingsbeleid te formuleren. Onze school is een bijzondere basisschool en telt per 01-10-2021 247 leerlingen, verdeeld over elf groepen. De belangstelling voor onze school groeit.

Echter, doordat er een limiet zit aan het aantal kinderen in relatie tot de beschikbare huisvesting én een limiet voor wat betreft het aantal kinderen per groep - waaraan wij onderwijs op maat kunnen bieden - is het noodzakelijk dat wij een daarop afgestemd toelatingsbeleid inclusief voorrangregels hanteren. Gereguleerde instroom is noodzakelijk om de kwaliteit van ons onderwijs te kunnen waarborgen.

Dit beleid is breed besproken met zowel het schoolbestuur, als alle relevante geledingen van de school en vastgesteld voor een periode van twee schooljaren, te weten van 1 augustus 2022 tot en met 31 juli 2024.

Voor meer informatie zie ons protocol aanmelding en toelating op onze website

## **4.5 Privacy**

Op school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Op de website van INNOVO kunt u meer lezen over de privacyverklaring, persoonsgegevens bij aanmelding en privacy in de klas en tijdens online lessen.

<https://www.innovo.nl/privacyverklaring.html>

### **Schoolverzekering**

Door INNOVO zijn collectieve verzekeringen afgesloten, onder andere ongevallen, aansprakelijkheids- en reisverzekering. Daarmee zijn de belangrijkste risico's voor leerlingen en ouders afgedekt. Meer informatie hierover vindt u via onderstaande link:

<https://www.innovo.nl/schoolverzekering.html>

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Kinderen verschillen in de manier waarop en in het tempo waarin ze leren. Om hierop ons lesprogramma adequaat af te stemmen is het belangrijk dat wij de ontwikkeling van ieder kind goed volgen. Hiervoor maken wij gebruik van een verscheidenheid aan data. Door het inzetten van verschillende methodes ondersteunen we leerlingen in het behalen van leerdoelen. Het vakmanschap van onze leerkrachten zetten we daarbij in om te focussen op de doelen die voor leerlingen op dat moment belangrijk zijn. Cruciale leerdoelen noemen we dat. De leerkrachten werken hiervoor samen met elkaar, met interne en externe specialisten en met de intern begeleider op een cyclische manier. Zij monitoren steeds waar de leerling staat. De leerkrachten observeren de leerlingen tijdens de instructie- en verwerkingsmomenten in de klas. Ze checken telkens of de leerlingen de doelen hebben behaald. Hierop stemmen zij hun onderwijsaanbod weer af.

Daarnaast maken leerkrachten gebruik van toetsen die bij de methode horen en van methode-onafhankelijke toetsen (CITO). Drie keer per jaar bespreken we alle verkregen informatie over de leerling met de intern begeleider. De intern begeleider signaleert verschuivingen en trends in de resultaten en zet samen met de leerkrachten en specialisten acties uit en daarbij horende interventies op groeps- en/of leerlingenniveau. Tevens gebruiken we de gegevens vanuit het CITO Leerling Volg Systeem voor de zelfevaluatie van ons onderwijs.





## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

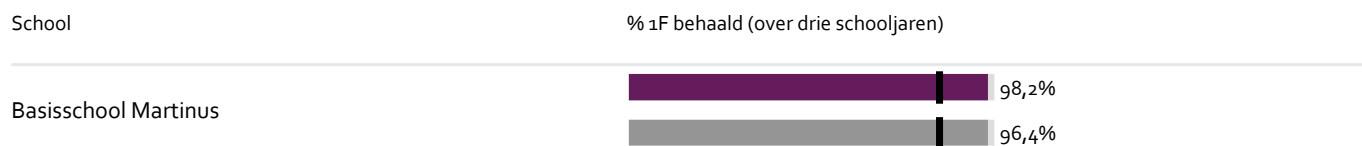
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

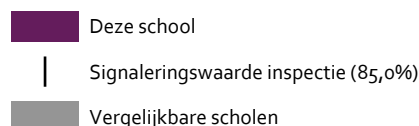
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

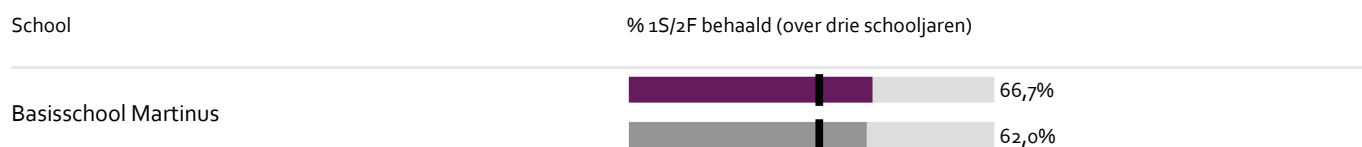
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



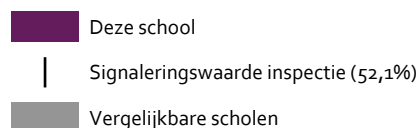
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Hieronder de schooladviezen van schooljaar 2021-2022:

- VMBO basis/kader - 4%
- VMBO kader - 7,5%
- VMBO kader/tl - 4%
- VMBO tl - 22%
- VMBO tl/Havo - 7,5%
- Havo - 26%
- Havo/VWO - 7,5%
- VWO - 22%

Op onze school bepaalt de overleggroep voortgezet onderwijs gezamenlijk het schooladvies. Deze overleggroep bestaat uit de leerkrachten van groep 7 en 8, de intern begeleider en de directeur. Zij bespreken alle leerlingen, wisselen ervaringen en meningen uit. Zij adviseren vanuit positieve verwachtingen. De overleggroep gebruikt de volgende gegevens bij de totstandkoming van het schooladvies:

- De CITO resultaten van Begrijpend Lezen, Rekenen, Technisch Lezen en Spelling, Studievaardigheden vanaf groep 6.
- Observaties van de leerkrachten.

- Aanleg en talenten.
- Het sociaal emotioneel functioneren.
- De motivatie, het doorzettingsvermogen en de werkhouding.
- Gegevens vanuit (intelligentie)onderzoek bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

De procedure begint in groep 7. Eind groep 7 geven wij een voorlopige schooladvies over het uitstroomniveau. Het advies kan gaandeweg naar boven of naar beneden worden bijgesteld afhankelijk van de doorgemaakte groei. In groep 8 volgt een definitief advies in februari. Het tijdspad naar het definitieve advies ziet er als volgt uit:

#### Leerjaar 7

- Juni - Voorlopig schooladvies opstellen door leerkracht groep 7.
- Juni - Afstemming van het voorlopig schooladvies door overleggroep voortgezet onderwijs.
- Juni/juli - Voorlopig schooladvies delen met ouders door leerkracht groep 7.

#### Leerjaar 8

- Oktober - Overleg over eerder gegeven voorlopig schooladvies door overleggroep voortgezet onderwijs.
- November - Algemene ouderavond v.o.
- December - Afname ADIT bij een aantal leerlingen.
- Februari - Vaststellen definitief schooladvies door overleggroep voortgezet onderwijs.
- Februari - Definitieve schooladvies delen met ouders, zowel schriftelijk als mondeling door leerkracht groep 8.
- April - Opstellen onderwijskundige rapporten door leerkracht groep 8.
- April/mei - Afname eindtoets Route 8.
- Mei - Heroverwegen schooladvies n.a.v. score Route 8 door overleggroep voortgezet onderwijs.
- Mei/juni - Ouders van individuele leerlingen informeren over bijstelling schooladvies door leerkracht groep 8.
- April t/m juni - Overdacht voortgezet onderwijs door leerkracht groep 8.
- Juni - Proces evalueren door overleggroep voortgezet onderwijs.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	5,0%
vmbo-k	2,5%
vmbo-k / vmbo-(g)t	5,0%
vmbo-(g)t	15,0%
vmbo-(g)t / havo	7,5%
havo	22,5%
havo / vwo	15,0%
vwo	27,5%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

veilig

vertrouwen

samen

We geloven dat kinderen zich pas goed gaan ontwikkelen en tot leren komen als ze zich veilig voelen. Duidelijkheid en structuur, vanuit een positieve benadering en relatie met de leerkracht, zijn volgens ons belangrijke voorwaarden voor dat gevoel van veiligheid.

We gaan uit van vertrouwen in de ontwikkeling van kinderen. Als kinderen voelen dat wij vertrouwen hebben in hun kunnen, bouwen ze aan zelfvertrouwen en durven ze steeds een volgende stap te zetten.

We vinden dat school een plek is waar je samen leert leven. In een groep oefen je allerlei zaken die van belang zijn. Dat zijn zowel sociale als culturele vaardigheden. Kinderen leren dat je elkaar nodig hebt, dat je samen meer kunt dan alleen en misschien wel bovenal dat iedereen anders is en dat dat heel waardevol is.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

Als team kiezen we voor elementen van SWPBS (SchoolWide Positive Behavior Support), een evidence based systeem dat zorgt voor een schoolbrede aanpak, gericht op het bevorderen van gewenst gedrag van alle leerlingen binnen de school. Goed gedrag kun je leren! SWPBS - kortweg PBS - richt zich op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Het doel is een positieve, sociale omgeving te scheppen die het leren bevordert.

Naast PBS hanteren we Sociaal Sterke Groep; effectieve conflicthantering. Kinderen leren hoe ze goed kunnen spelen en samenwerken. Daarbij is het belangrijk dat de kinderen weten wat ze moeten doen als ze ruzie krijgen. Dit noemen we effectieve conflicthantering. Een ruzie op zich is niet erg. Daar kun je veel van leren, maar ruzies die uit de hand lopen of maar niet ophouden kunnen de omgang ernstig belemmeren. Bij het oplossen van ruzies zijn twee zaken belangrijk: de regels die de school hanteert en het kunnen praten over een ruzie. Beide zaken leren kinderen op onze school.

Actief burgerschap is ook een deel van de pedagogische opdracht van school en integreren wij binnen ons onderwijs. Meer informatie vindt u via de link:


<https://www.innovo.nl/actief-burgerschap-en-sociale-cohesie.html>

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:45	- 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 14:45	- 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	- 12:30	-
Donderdag	-	08:30 - 14:45	- 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 14:45	- 14:45	-

 Opvang  
 Schooltijd

Vrijdag: Onderbouw groep 1-4 tot 12:30 uur

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met BSO Toff , in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Toff](#), [Best4kids](#) en [Michelles](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Martinus hanteert een continuooster. Dit betekent concreet:

- Een eindtijd 14.45 uur op maandag, dinsdag en donderdag
- 12.30 uur op woensdag

- 12.30 uur op vrijdag voor groep 1 t/m 4
- 14.45 uur op vrijdag voor groep 5 t/m 8

Alle kinderen blijven tussen de middag op school. Voor u als ouder zijn hieraan geen kosten verbonden.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	23 september 2022	
Studiemiddag	21 oktober 2022	
Herfstvakantie	24 oktober 2022	28 oktober 2022
Studiedag	14 november 2022	
Studiemiddag	02 december 2022	
Studiemiddag	23 december 2022	
Kerstvakantie	26 december 2022	06 januari 2023
Studiedag	06 februari 2023	
Studiemiddag	17 februari 2023	
Voorjaarsvakantie	20 februari 2023	24 februari 2023
Studiedag	05 april 2023	

Stuudiemiddag	07 april 2023	
Paasmaandag	10 april 2023	
Meivakantie	24 april 2023	05 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
Pinkstermaandag	29 mei 2023	
Studiedag	30 mei 2023	
Studiedag	19 juni 2023	
Studiedag	20 juni 2023	
Stuudiemiddag	10 juli 2023	
Stuudiemiddag	11 juli 2023	
Stuudiemiddag	13 juli 2023	
Studiedag	14 juli 2023	
Zomervakantie	17 juli 2023	25 augustus 2023

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	ma-di-do-vrij	8.30u - 16.30u
Intern begeleider	ma-di-wo-do-vrij	8.30u -16.30u
Leerkrachten	werkdagen	buiten lestijd



